



## BURSA ESKİŞEHİR BİLECİK KALKINMA AJANSI (BEBKA)

### PERSONEL ALIM İLANI

Ajansımıza, 4 sayılı Bakanlıklara Bağlı, İlgili, İlişkili Kurum ve Kuruluşlar ile Diğer Kurum ve Kuruluşların Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 200'üncü maddesi ve Kalkınma Ajansları Personel Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde, Bursa, Eskişehir ve Bilecik illerinden birinde istihdam edilmek üzere **1 (bir) Halkla İlişkiler Destek Personeli** alımı yapacaktır.

BEBKA'nın merkez ofisi Bursa'da olup Eskişehir ve Bilecik illerinde Yatırım Destek Ofisleri bulunmaktadır. Ajans, faaliyetlerini Bursa, Eskişehir ve Bilecik illerinde sürdürmektedir. Sınavda başarılı olan aday Bölge illerinden (Bursa, Eskişehir, Bilecik) Ajansın uygun göreceği herhangi birinde istihdam edilecektir.

### SINAV TAKVİMİ

**Tablo 1: Sınav Başvuru Takvimi\***

<b>İLAN TARİHİ</b>	<u>16.11.2020</u>
<b>BAŞVURU TARİHLERİ</b>	<u>07/12/2020 – 18/12/2020</u>
<b>SÖZLÜ SINAVA KATILACAKLARIN İLANI</b>	<u>25/12/2020</u>
<b>BAŞVURU YERİ</b>	ajanssinavbasvuru.sanayi.gov.tr
<b>SÖZLÜ SINAV YERİ</b>	T.C. Bursa Eskişehir Bilecik Kalkınma Ajansı (BEBKA) Altınova Mah. İstanbul Cad. 424/4 BUTTİM İş Merkezi Buttim Plaza Kat:6 16250 Osmangazi/Bursa
<b>İLAN ve SINAV SONUÇLARI DUYURU YERİ</b>	<a href="http://www.bebka.org.tr/">http://www.bebka.org.tr/</a>

\* Ajans, herhangi bir sebep ile internet sitesinde yayınlamak sureti ile yukarıda açıklanmış olan sınav başvuru takvimini değiştirme ve yeniden belirleme yetkisine sahiptir.

### 1. ADAYLARDA ARANAN GENEL ŞARTLAR

- Türk vatandaşı olmak,
- Kamu haklarından mahrum bulunmamak,



- c) Affa uğramış olsalar bile Devletin şahsiyetine karşı işlenen suçlarla, zimmet, ihtilas, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, inancı kötüye kullanma, dolanlı iflas gibi yüz kızartıcı veya şeref ve haysiyeti kırıcı suçtan veya istimal ve istihlak kaçakçılığı hariç kaçakçılık, resmî ihale ve alım satımlara fesat karıştırma, Devlet sırlarını açığa vurma suçlarından dolayı hükümlü bulunmamak,
- d) Güvenlik soruşturması ve/veya arşiv araştırması yapılmış olmak,
- e) Görevini devamlı yapmasına engel olabilecek akıl hastalığı bulunmamak,
- f) Askerlikle ilgisi bulunmamak, askerlik çağına gelmişse muvazzaf askerlik hizmetini yapmış yahut ertelenmiş veya yedek sınıfa geçirilmiş olmak,

şartları aranır.

## 2. BAŞVURU ŞARTLARI

### 2.1. Sınava Giriş Şartları

- a) Üniversitelerin veya Meslek Yüksek Okullarının basın ve yayın, halkla ilişkiler, halkla ilişkiler ve tanıtım, medya ve iletişim, gazetecilik vb. iletişim bölümlerinden veya buna benzer bölümlerden denkliği Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarının bu bölümlerinden lisans veya ön lisans düzeyinde mezun olmak ve Ölçme Seçme ve Yerleştirme Merkezi [ÖSYM] tarafından yapılan, son başvuru tarihi itibarıyla geçerliliği bulunan KPSS sınavından en az 60 (altmış) puan almış olmak veya başvuru tarihi itibarıyla 50 yaşını doldurmamak koşulu ile en az 5 (beş) yıl SGK kayıtları ile belgelendirilebilecek şekilde kamu veya özel sektörde ilgili alanda iş deneyimine sahip olmak.

### 2.2 Yetkinlikler ve Tercih Sebepleri

Ajansımız bünyesinde destek personeli olarak görevlendirilecek adayın; kurumsal iletişim çalışmalarını aktif bir şekilde yürütebilecek, organizasyon ve etkinlik faaliyetlerini koordine ve takip edebilecek, basın duyurularını hazırlayabilecek, kurumsal medya hesaplarının takibini ve içerik paylaşımlarını yapabilecek, seyahat engeli olmayan, iletişim ve organizasyon becerileri güçlü, iş takibi ve koordinasyon becerisi yüksek, araştırmacı, detaycı, yenilikçi, üretken, tanıtım materyallerine (tanıtıcı broşür, dergi, basın bülteni, gazete vb.) içerik hazırlayabilecek, kurumsal kimlik çalışmalarına katkı sağlayabilecek, Facebook, Twitter, Instagram, Youtube vb. dijital platformlara hakim, Microsoft Office programlarını çok iyi derecede kullanabilen, Türkçe dil bilgisi ve imla kurallarına hakim olması beklenmektedir.

- Kamu veya özel kesimde organizasyon ve etkinlik yönetimi, tanıtım, içerik üreticiliği, kurumsal sosyal medya hesaplarının yönetimi vb. kurumsal iletişim alanlarında en az 2 (iki) yıl çalışmış olduğunu belgelemek,
- Mesleki deneyimle ilgili özel sertifikalara sahip olmak ve bunu belgelemek,



tercih sebebi olacaktır.

### 3. BAŞVURU TARİHİ, BAŞVURU ŞEKLİ VE YERİ

Başvurular, 07/12/2020 tarihinden başlayarak 18/12/2020 tarihi saat 23.59'a kadar **ajanssinavbasvuru.sanayi.gov.tr** internet adresinde bulunan Bursa Eskişehir Bilecik Kalkınma Ajansı Sınav Başvuru bağlantısından yapılacaktır.

Başvurular, "Başvuru Formu" eksiksiz ve doğru bir şekilde doldurulmak suretiyle elektronik ortamda yapılacaktır. Adayların, yukarıda belirtilen sınav giriş şartlarını ve tercih nedenlerini kanıtlayıcı bilgi ve belgeleri elektronik ortamda taratıp başvuru formunun ilgili bölümlerine eklemeleri zorunludur.

Sadece elektronik ortamda yapılan başvurular geçerli olup ilanda belirtilen şartlara uygun olmayan başvurular ile elden, e-posta veya posta yoluyla yapılacak başvurular kabul edilmeyecektir.

Elektronik ortamda yapılacak başvurularda adaylar için hazırlanan kontrol listesi şu şekildedir:

	<b>Belge</b>	<b>Destek Personeli</b>
1	Başvuru Formu ( <a href="https://ajanssinavbasvuru.sanayi.gov.tr">https://ajanssinavbasvuru.sanayi.gov.tr</a> adresinden doldurulacaktır)	✓
2	Özgeçmiş ve Fotoğraf	✓
3	Diploma ya da Mezuniyet Belgesi	✓
4	KPSS Sonuç Belgesi	✓
5	İş deneyimi ile başvuranlar için en az 5 yıl çalışmış olduğunu gösterir SGK veya ilgili kurumdan alınacak hizmet belgesi	✓
6	İş deneyimi ile başvuranlar için tecrübelerine ilişkin olarak, hangi görevi hangi unvan ile yürütmekte / yürütmüş olduğuna dair işyerlerinden / kurumlarından alınmış onaylı yazı	✓
7	Adli Sicil Kaydı	✓
8	Erkek adaylar için askerlik görevini yapmış, muaf veya en az 1 yıl erteletmiş olduğunu gösteren belgeler	✓
9	Yukarıda tercih sebeplerini taşıdığını gösterir diğer belgeler	✓



Başvuruya eklenen bilgi ve belgelerin doğru ve gerçeğinin aynısı olduğunu başvuru sahibi kabul ve beyan etmiş sayılır.

#### 4. ÖN DEĞERLENDİRME VE SÖZLÜ SINAVA ÇAĞRI

Ajansa yapılan başvurular, Genel Sekreterlikçe yapılacak ön değerlendirilmeden sonra mülakat sınavına katılacak adaylar 25/12/2020 tarihinde Bursa Eskişehir Bilecik Kalkınma Ajansı internet sitesinde (<http://www.bebka.org.tr/>) ilan edilecektir.

Ajansa yapılan başvuruların sıralaması, KPSS puanı, iş tecrübesi ve ilanda belirtilen diğer tercih sebepleri doğrultusunda hazırlanmış değerlendirme kriterleri doğrultusunda Genel Sekreterlikçe yapılır. Puan sıralaması listesinden, alım yapılacak pozisyon sayısının beş katı aday çağrılacak şekilde, yarışma sınavına katılabilecekler belirlenip Ajansın ilan panosunda ve internet sitesinde ilan edilecektir. Değerlendirme sonucu puanı son sıradaki aday ile eşit olan adaylar da yarışma sınavına davet edilecektir. Ancak, bu hükme göre sınava katılabileceği tespit edilmiş olup isimleri ilan olunan adaylardan, daha sonra sınava katılma şartlarını taşımadığı tespit edilenler ile gerçeğe aykırı bilgi verdiği veya herhangi bir şekilde gerçeği sakladığı belirlenen kişiler yarışma sınavına alınmayacaktır. Bunlardan sınava girmiş olanların sınavları geçersiz sayılacak ve bunlarla sözleşme yapılmayacaktır. Bu gibi durumları tespit edilenlerle sözleşme yapılmış olsa dahi sözleşmeleri feshedilecektir. Bu kişiler hiçbir hak talep edemezler ve haklarında Cumhuriyet Başsavcılığına suç duyurusunda bulunacaktır.

Yarışma sınavı daveti, Ajansın internet sitesinden yapılacağından, adaylara ayrıca tebligat yapılmayacaktır.

Sınav başvurularına ilişkin olarak yapılan itirazlar, Yönetim Kurulu başkanı tarafından itiraz tarihinden itibaren beş gün içinde belirlenecek üç kişilik bir komisyon tarafından en geç bir hafta içerisinde sonuçlandırılır. Bu süre, incelemenin zorunlu kılması halinde en fazla on beş güne kadar uzatılabilir.

#### Sözlü Sınava Çağrılacak Personel Aday Sayıları

Personelin Unvanı	Alınacak Personeli Sayısı	Sözlü Sınava Çağrılacak Aday Sayısı
Halkla İlişkiler Destek Personeli	1 (bir) Kişi	5 (beş) Kişi

#### 5. YARIŞMA SINAVININ YAPILIŞ ŞEKLİ VE İÇERİĞİ

Sınav ilanında belirtilen şartları taşıyan ve gerekli belgeleri zamanında Genel Sekreterliğe teslim etmiş olan kişiler yarışma sınavına alınır.



Yarışma sınavı, Genel Sekreterin başkanlığında, Yönetim Kurulunca öğretim üyeleri arasından belirlenecek iki kişi ve Sanayi ve Teknoloji Bakanlığınca görevlendirilen iki kişi olmak üzere toplam beş kişilik sınav kurulu tarafından yapılır.

Sınav kurulu üyeleri, adayın çalıştığı alandaki uzmanlık düzeyi, mesleki tecrübe ve bilgi birikimi, adayın kavrayış, ifade ve temsil kabiliyeti, muhakeme gücü, görevlendirilecek pozisyona yatkınlık, davranış ve tepkilerinin mesleğe uygunluğu gibi niteliklere sahip olup olmadığını da göz önüne alarak her adaya ayrı ayrı not verir. Sınav Kurulu bu hususları tespit üzere uygun gördüğü bilgi ve belgeleri adaylardan ister.

## 6. SINAV YERİ VE TARİHİ

Yarışma sınavı tarihleri daha sonra ajansın internet sitesinde yayınlanmak suretiyle duyurulacaktır. Ajans, herhangi bir sebep ile Ajansın web sitesinde yayınlamak sureti ile son başvuru tarihinin süresini uzatmaya, mülakata çağrılacakların açıklanma tarihini değiştirmeye, sınav tarihini ve yerini değiştirmeye ve yeniden belirlemeye yetkilidir.

Yarışma sınavına girmeye hak kazanan adaylar belirtilen adreste, kimlik no içerir nüfus cüzdanı ile hazır bulunacaklardır.

## 7. SINAV SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ VE İLANI

Sınav kurulu üyelerinin verdikleri notların aritmetik ortalaması sınav sonucunu gösterir. Sınav başarı notu yüz puan üzerinden yetmiştir. Ancak, sınavda başarılı olanların sayısı ilan edilen boş pozisyon sayısından fazla ise, en yüksek puan alan adaydan başlamak üzere sıralama yapılarak, boş pozisyon sayısı kadar aday yarışma sınavını kazanmış kabul edilir. Yarışma sınavında yetmişin üzerinde puan almış olmak bu sıralamaya giremeyen adaylar için kazanılmış hak teşkil etmez.

Sınav kurulu, başarı sırasına göre sıralamaya tabi tutmak suretiyle başarılı adaylar arasından, 1 (bir) yedek aday belirleyebilir. Yedek liste oluşturulan durumlarda asıl adayların göreve başlamaması veya göreve başladıktan sonra söz konusu pozisyonun altı ay içinde herhangi bir nedenle boşalması halinde, yedek adaylar sırasına göre istihdam edilir. Bunlar hakkında bu Yönetmeliğin ilgili hükümleri aynen uygulanır.

Genel Sekreterlikçe sınav sonuçları Ajansın resmi internet sitesinde (<http://www.bebka.org.tr>) ilan edilir ve ayrıca sınav sonucu, göreve başlama çağrısı ile birlikte kazanan adaylara yazılı olarak bildirilir.

## 8. SONUÇLARIN DUYULMASI VE GÖREVE BAŞLATILMA

Sınavı kazanan adayın, Ajansta görevlendirilmesi işlemlerinin yapılabilmesi için, göreve başlama çağrısının kendilerine tebliğ edildiği günü müteakip 15 gün içerisinde Genel Sekreterliğe müracaat etmeleri gerekir.

Yapılan tebligata rağmen, Ajans tarafından kabul edilebilir ve belgeyle ispatı mümkün bir makul sebep olmaksızın 15 gün içerisinde müracaat etmeyenler ile tebligat adreslerinde bulunmamaları



nedeniyle kendilerine tebligat yapılamadığı için bu süre içinde müracaat edememiş olanların görevlendirilmesi yapılmaz. Belgeyle ispatı mümkün bir makul sebep nedeniyle göreve başlanmama hali iki ayı aşamaz.

Giriş sınavında hile yaptığı, sahte belge ibraz ettiği veya gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu ya da Ajansa çalışmak için gerekli nitelikleri taşımadıkları sonradan anlaşılan adayların görevlendirme onayları derhal iptal olunarak ve sözleşmeleri feshedilerek, kendileri hakkında gerekli yasal işlemler yapılır.

## 9. PERSONELİN İSTİHDAMI VE ÇALIŞMA KOŞULLARI

Yarışma sınavı sonucunda başarılı olan aday ile iki ayı deneme süresi olmak üzere, Genel Sekreterin önerisi üzerine Yönetim Kurulu kararı ile belirsiz süreli (4857 sayılı İş Kanuna göre) iş akdi yapılır. Söz konusu sözleşme, Ajans adına Yönetim Kurulu başkanı ya da Yönetim Kurulunun vereceği yetkiye istinaden Ajans Genel Sekreteri tarafından imzalanır.

Sözlü yarışma sınavında başarılı bulunan adaylar ile iş sözleşmesi imzalanmasını müteakip, Kalkınma Ajansları Personel Yönetmeliği'nin 27. maddesi uyarınca Ajans personelinin görev yeri, personelin unvan ve müktesep hak ücreti saklı kalmak kaydıyla personelin muvafakatı aranmaksızın değiştirilebilir.

Ajans personelinin çalışma saatleri hafta içi 08:00-18:00 arası olup; haftada toplam 45 saattir. Ancak personel, kendisine verilen işi mesai saatlerine bağlı kalmaksızın tamamlamakla mükelleftir.

Personel, emeklilik ve sosyal güvenlik yönünden 5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununa tabidir.

Ajans'ta göreve başlayacak personele verilecek ücret, 375 sayılı Kanun hükmünde Kararnamenin Ek 11 inci maddesi doğrultusunda belirlenecektir.

Kamuoyuna ilan edilmiştir.