

## Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi Rektörlüğünden;

Üniversitemizin aşağıda belirtilen birimlerine; 10.07.2018 tarihli Resmi Gazete’de yayımlanan Genel Kadro ve Usulü Hakkında 2 Sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun 31. maddesi, 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununun 48. maddesi ile 09.11.2018 tarih ve 30590 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğinin ilgili maddeleri uyarınca Öğretim Görevlisi alınacaktır.

### İLAN TAKVİMİ

Başvuruda bulunacak adayların ilanın Resmi Gazete’de yayımlandığı tarihten itibaren 15 (on beş) gün içinde üniversitemizin Rektörlük Evrak Kayıt birimine şahsen veya posta yoluyla başvurmaları gerekmektedir.

İlk Başvuru Tarihi	13/11/2020	Sınav Giriş Tarihi	04/12/2020
Son Başvuru Tarihi	27/11/2020 (mesai bitimi)	Nihai Değerlendirme Sonuç Açıklama Tarihi	08/12/2020
Ön Değerlendirme Sonuç Tarihi	01/12/2020	Sonuçların Açıklanacağı Web Adresi	<a href="http://www.istiklal.edu.tr">www.istiklal.edu.tr</a>
Başvuru Tipi / Adresi	Şahsen veya Posta	<b><i>Kahramanmaraş İstiklal Üniversitesi Rektörlüğü Evrak Kayıt Birimi İsmetpaşa Mahallesi Emniyet Cad. Bahçelievler Yerleşkesi / 46100 Dulkadiroğlu /KAHRAMANMARAŞ</i></b>	

### GENEL ŞARTLAR

- ❖657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 48. maddesinde belirtilen şartları taşımak,
- ❖ALES’ten en az 70, Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen merkezi yabancı dil sınavından en az 50 puan veya eşdeğerliği kabul edilen bir sınavdan bu puan muadili bir puan almış olmak gerekir. Merkezi sınav muafiyetinden yararlanmayı talep edenlerin ön değerlendirme ve nihai değerlendirme aşamalarında ALES puanı 70 olarak kabul edilir.
- ❖Öğretim görevlisi kadrosuna başvuracak adaylarda en az tezli yüksek lisans derecesine sahip olmak şartı aranır.
- ❖Ön değerlendirme ve nihai değerlendirme aşamalarında lisans mezuniyeti notunun hesaplanmasında kullanılacak 4’lük ve 5’lik not sistemlerinin 100’lük not sistemine eşdeğerliği Yükseköğretim Kurulu kararıyla belirlenir.
- ❖Adaylarda, yabancı dille eğitim ve öğretim yapılan programlardaki öğretim görevlisi kadrolarına yapılacak atamalarda atama yapılacak programın eğitim dilinde; bilim alanı yabancı dille ilgili kadrolara yapılacak öğretim görevlisi atamaları ile 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 5’inci maddesinin birinci fıkrasının (1) bendi uyarınca zorunlu yabancı dil dersini vermek üzere öğretim görevlisi kadrolarına yapılacak atamalarda ilgili dilde; yükseköğretim kurumlarının uluslararası ilişkiler ile yabancı dille ilgili uygulamalı birimlerinde istihdam edilecek öğretim görevlisi atamalarında, en az bir dilde Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen merkezi yabancı dil sınavından en az 80 puan veya eşdeğerliği kabul edilen bir sınavdan bu puan muadili bir puana sahip olma şartı aranır.
- ❖Yabancı ülkelerden alınan diplomaların denkliğinin onaylanmış olması gerekir.

## MUAFİYET

- ❖ Doktora veya tıpta, diş hekimliğinde, eczacılıkta ve veteriner hekimlikte uzmanlık ya da sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış olanlarda, meslek yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen uzmanlık alanlarına atanacak olanlarda, yükseköğretim kurumlarında öğretim elemanı kadrolarında çalışmış veya çalışmakta olanlarda merkezi sınav şartı aranmaz.
- ❖ Meslek Yükseköğretim Kurulu'nun, Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik'in 6 ncı maddesinin dördüncü fıkrası kapsamındaki öğretim görevlisi kadroları haricindeki öğretim elemanı kadrolarına yapılacak başvurularda yabancı dil şartı aranmaz.

## İSTENEN BELGELER

- ❖ Dilekçe (Başvuru dilekçelerinde başvuru kadronun, Birimi, Anabilim Dalı, Unvanı, Derecesi ve Adayın iletişim adresleri (adres, telefon no, e mail v.s.) açıkça belirtilecektir.)
- ❖ Özgeçmiş
- ❖ ALES Belgesi
- ❖ Yabancı Dil Sonuç Belgesi
- ❖ Mezuniyet Belgeleri(Lisans, Yüksek Lisans, Doktora)
- ❖ Lisans Resmi Transkript Belgesi
- ❖ Hizmet Belgesi (Halen bir kamu kurumunda çalışmakta olanlar ile ayrılmış olanlarda getireceklerdir.)
- ❖ Müracaat edilecek kadronun özel şartında (varsa) istenilen diploma, sertifika ve deneyim belgeleri (Çalışılan kurumdan yapılan göreve dair alınacak belgeye SGK hizmet dökümü eklenerek teslim edilecektir)
- ❖ Erkek adaylar için askerlikle ilgili terhis, tecil veya muaf olduğunu belirten belge
- ❖ Yabancı yükseköğretim kurumu mezunlarının diplomalarının Üniversitelerarası Kurulca denkliğini gösterir belgenin fotokopisi
- ❖ Nüfus Cüzdanı fotokopisi
- ❖ Herhangi bir adli sicil kaydı olmadığına dair belge (E-Devlet üzerinden alınan belge)
- ❖ 2 Adet vesikalık fotoğraf (son altı ay içinde çekilmiş olmalı)

## ÖNEMLİ NOTLAR

- ❖ Başvurunun, şahsen veya posta ile Rektörlük Evrak Kayıt birimine yapılması gerekmektedir.
- ❖ Sonuçlar Üniversitemizin internet adresinde ([www.istiklal.edu.tr](http://www.istiklal.edu.tr)) yayımlanacaktır. İnternet adresimizde yapılacak duyuru tebligat niteliğinde olup adaylara ayrıca tebligat yapılmayacaktır.
- ❖ Postadaki gecikmelere, eksik bilgi ve belge ile intikal eden başvurulara ve gerçeğe aykırı beyan ihtiva eden başvurulara ilişkin sorumluluk başvurana aittir.
- ❖ İstenilen belgelerde gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu tespit edilenlerin sınavı geçersiz sayılacak ve atamaları yapılmayacaktır. Bunların atamaları yapılmış olsa dahi iptal edilecek ve hiçbir hak talep edemeyeceklerdir. Bu kişiler hakkında yasal işlem yapılacaktır.
- ❖ İdarenin uygun gördüğü takdirde ilanın her aşaması iptal edilebilir.
- ❖ E-Devlet Kapısı (www.turkiye.gov.tr)'ndan alınan kare kodlu mezun belgesi ve öğrenci belgeleriyle başvuru yapılabileceği, söz konusu belgelerin doğruluğunun yükseköğretim kurumlarınca sorgulanarak ön değerlendirme ve değerlendirme aşamalarında bu belgelerin kullanılabileceği, ancak atanmaya hak kazanılması halinde diploma, mezuniyet belgesi veya öğrenci belgesinin asıl veya onaylı suretini getirmesi gerekmektedir.

İLAN NO	BİRİMİ	BÖLÜMÜ	ANA BİLİM DALI / PROGRAM	KADRO UNVANI	KADRO DERECE	KADRO SAYISI	ALES	YABANCI DİL	AÇIKLAMALAR
131120-1	ELBİSTAN MESLEK YÜKSEKOKULU	MÜLKİYET KORUMA VE GÜVENLİK	SİVİL SAVUNMA VE İTFAİYECİLİK PR.	ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	6	1	70	MUAF	Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü lisans mezunu olup, Sivil Savunma ve İtfaiyecilik alanında tezli yüksek lisans yapmış olmak ve belgelendirmek şartıyla yüksek lisans sonrası Sivil Savunma ve İtfaiyecilik alanında en az 2 yıl iş deneyimine sahip olmak.
131120-2	ELBİSTAN MESLEK YÜKSEKOKULU	MÜLKİYET KORUMA VE GÜVENLİK	SİVİL SAVUNMA VE İTFAİYECİLİK PR.	ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	6	1	70	MUAF	Kimya veya Kimya Mühendisliği Bölümü lisans mezunu olup, Analitik Kimya Anabilim Dalında Tezli Yüksek Lisans yapmış olmak ve İş Güvenliği Uzmanlığı belgesine sahip olmak.
131120-3	ELBİSTAN MESLEK YÜKSEKOKULU	MÜLKİYET KORUMA VE GÜVENLİK	SİVİL SAVUNMA VE İTFAİYECİLİK PR.	ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	6	1	70	MUAF	Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü lisans mezunu olmak, İlk ve Acil Yardım Sağlık Hizmetleri, Sağlık Yönetimi, Afet Eğitimi ve Yönetimi Anabilim Dallarının birinde Tezli Yüksek Lisans yapmış olmak.
131120-4	ELBİSTAN SAĞLIK HİZMETLERİ MYO	TIBBİ HİZMETLER VE TEKNİKLER	OPTİSYENLİK PR.	ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	5	1	70	MUAF	Fizik Bölümü lisans mezunu olmak ve XRF alanında Tezli Yüksek Lisans yapmış olmak.
131120-5	ELBİSTAN SAĞLIK HİZMETLERİ MYO	ÇOCUK BAKIMI VE GENÇLİK HİZMETLERİ	ÇOCUK GELİŞİMİ PR.	ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	6	2	70	MUAF	Çocuk Gelişimi Bölümü lisans mezunu olmak ve Çocuk Gelişimi Bölümünde Tezli Yüksek Lisans yapmış olmak.
131120-6	REKTÖRLÜK	ORTAK DERSLER	YABANCI DİLLER	ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	4	1	70	80	İngilizce Öğretmenliği, İngiliz Dili Eğitimi, İngiliz Dili ve Edebiyatı lisans bölümlerinin birinden mezun olmak ve bu alanların birinde Tezli Yüksek Lisans yapmış olmak.
131120-7	REKTÖRLÜK	ORTAK DERSLER	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ	ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	4	1	70	50	Bilgisayar Mühendisliği, Bilişim Sistemleri Mühendisliği Bölümlerinin birinden mezun olmak, Bilgisayar Mühendisliği, Bilişim Sistemleri veya Enformatik alanlarının birinden Tezli Yüksek Lisans yapmış olmak ve Sistem Analizi konusunda sertifikası olmak, belgelendirmek şartıyla lisans sonrası bilişim alanında en az 5 yıl çalışmış olmak.
131120-8	REKTÖRLÜK	BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI	UYGULAMALI BİRİM	ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	3	1	70	50	Bilgisayar Mühendisliği, Bilişim Sistemleri Mühendisliği, Yazılım Mühendisliği, Bilgisayar ve Yazılım Mühendisliği, Bilgisayar Teknolojisi ve Bilişim Sistemleri Lisans Programlarının birinden mezun olmak ve bu alanlardan birinden Tezli Yüksek Lisans yapmış olmak. ASP, NET, C# programlama dillerinin en az birini belgelendirmek şartıyla biliyor olmak. Lisans sonrası Bilgi İşlem birimlerinde en az 3 yıl çalışmış olmak.
131120-9	REKTÖRLÜK	UZAKTAN EĞİTİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ	UYGULAMALI BİRİM	ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	4	1	70	50	Bilgisayar Mühendisliği, Yazılım Mühendisliği, Bilişim Sistemleri Mühendisliği Bölümlerinin birinden lisans mezunu olmak, alanında Tezli Yüksek Lisans yapmış olmak. Linux/ Windows server yönetimi, Php, HTML, veri tabanı yönetimi, yerelleştirme, yazılım geliştirme alanlarının birinde lisans sonrası en az iki yıl çalışmış olmak.
131120-10	REKTÖRLÜK	UZAKTAN EĞİTİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ	UYGULAMALI BİRİM	ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	4	1	70	50	Bilgisayar Sistemleri Öğretmenliği, Bilgisayar ve Kontrol Öğretmenliği ve Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Eğitimi Bölümlerinin birinden lisans mezunu olup, Oyunlaştırma, Uzaktan Eğitimde Ölçme ve Değerlendirme, Öğrenme Tasarımı, Online İçerik Yönetimi ve İçerik Oluşturma alanlarının birinde Tezli Yüksek Lisans yapmış olmak.
131120-11	REKTÖRLÜK	KARİYER GELİŞTİRME UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ	UYGULAMALI BİRİM	ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	4	1	70	50	Psikoloji veya Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Bölümü lisans mezunu olmak ve bu alanların birinden Tezli Yüksek Lisans yapmış olmak.