

## **Kırklareli Üniversitesi Rektörlüğünden:**

Üniversitemiz birimlerinde açık bulunan ve aşağıda bölümleri anabilim dalları/ programları ile unvan ve koşulları belirtilen kadrolara 2547 sayılı Kanun'un ilgili maddeleri ile 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 48. maddesi, Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik, Öğretim Üyelğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliği ve Üniversitemiz Öğretim Üyelğine Yükseltilme ve Atanma Kriterlerine göre öğretim üyesi alınacaktır.

Başvurular profesör ve doçent kadroları için Rektörlüğümüz Personel Daire Başkanlığına; doktor öğretim üyesi kadroları için ise ilgili Birimlere şahsen veya posta yolu ile yapılacaktır. (Postadaki gecikmelerden dolayı sorumluluk kabul edilmeyecek olup, son başvuru tarihinden sonra gelen başvurular dikkate alınmayacaktır.)

İlan yayımlandığı tarih itibarıyla 15 gün geçerli olup; tüm bilgiler aşağıda yer almaktadır.

Yabancı ülkelerden alınan diplomaların denkliğinin Yükseköğretim Kurulunca ve/veya Üniversitelerarası Kurulca onaylanmış olması gereklidir.

Profesör kadrosu başvurusunda istenen evraklar (Öğretim Üyesi İlan Başvuru Formu ve Aday Etkinlik Puan Tablosu hariç aşağıda istenen tüm evraklar 6 takım CD/USB Bellek halinde hazırlanacaktır.)

1. Üniversitemiz Personel Daire Başkanlığının internet sitesindeki Dokümantasyon/Formlar/Akademik Personel Şb. Md. Formlar/Akademik İlanlarla İlgili Formlar menüsünde yer alan Öğretim Üyesi İlan Başvuru Formu,

2. Nüfus cüzdanı/T.C. kimlik kartı fotokopisi,

3. Lisans, yüksek lisans ve doktora diplomalarının e-devlet çıktıları,

4. Doçentlik belgesi fotokopisi,

5. Askerlik durum belgesi veya terhis belgesi veya e-devlet çıktısı,

6. Özgeçmiş ve yayın listesi (Başlıca araştırma eseri belirtilecek),

7. Yayınlar,

8. Bir (1) adet fotoğraf (Başvuru formuna yapıştırılması zorunludur),

9. Üniversitemiz Öğretim Üyelğine Yükseltilme ve Atanma Kriterleri gereği "Aday Etkinlik-Puanlama Tablosu" nun doldurulması gerekmektedir.

10. Varsa kamu hizmetini gösterir hizmet belgesi aslı veya e-devlet HİTAP Hizmet Dökümü çıktısı (Varsa mecburi hizmeti gösterir).

Doçent kadrosu başvurusunda istenen evraklar (Öğretim Üyesi İlan Başvuru Formu hariç aşağıda istenen tüm evraklar 4 takım CD/USB Bellek halinde hazırlanacaktır.)

1. Üniversitemiz Personel Daire Başkanlığının internet sitesindeki Dokümantasyon/Formlar/Akademik Personel Şb. Md. Formlar/Akademik İlanlarla İlgili Formlar menüsünde yer alan Öğretim Üyesi İlan Başvuru Formu,

2. Nüfus cüzdanı/T.C. kimlik kartı fotokopisi,

3. Lisans, yüksek lisans ve doktora diplomalarının e-devlet çıktıları,

4. Doçentlik belgesi fotokopisi,

5. Askerlik durum belgesi veya terhis belgesi veya e-devlet çıktısı,

6. Özgeçmiş ve yayın listesi,

7. Yayınlar,

8. Bir (1) adet fotoğraf (Başvuru formuna yapıştırılması zorunludur),

9. Varsa kamu hizmetini gösterir hizmet belgesi aslı veya e-devlet HİTAP Hizmet Dökümü çıktısı (Varsa mecburi hizmeti gösterir).

Doktor Öğretim Üyesi kadrosu başvurusunda istenen evraklar (Öğretim Üyesi İlan Başvuru Formu ve Aday Etkinlik Puan Tablosu hariç aşağıda istenen tüm evraklar 4 takım CD/USB Bellek halinde hazırlanacaktır.)

1. Üniversitemiz Personel Daire Başkanlığının internet sitesindeki Dokümantasyon/Formlar/Akademik Personel Şb. Md. Formlar/Akademik İlanlarla İlgili Formlar menüsünde yer alan Öğretim Üyesi İlan Başvuru Formu,

2. Nüfus cüzdanı/T.C. kimlik kartı fotokopisi,
3. Lisans, yüksek lisans ve doktora diplomalarının e-devlet çıktıları,
4. Yabancı dil belgesi,
5. Askerlik durum belgesi veya terhis belgesi veya e-devlet çıktısı,
6. Özgeçmiş ve yayın listesi,
7. Yayınlar,
8. Bir (1) adet fotoğraf (Başvuru formuna yapıştırılması zorunludur),
9. Üniversitemiz Öğretim Üyelğine Yükseltirme ve Atanma Kriterleri gereği "Aday Etkinlik-Puanlama Tablosu"nun doldurulması gerekmektedir.
10. Varsa kamu hizmetini gösterir hizmet belgesi aslı veya e-devlet HİTAP Hizmet Dökümü çıktısı (Varsa mecburi hizmeti gösterir).

| S. No. | Birim                                | Bölüm                        | ABD/Program                  | Unvan                | Adet | Nitelik   |
|--------|--------------------------------------|------------------------------|------------------------------|----------------------|------|---|
| 1      | Mimarlık Fakültesi                   | Mimarlık                     | Yapı Bilgisi                 | Profesör             | 1    | Mimarlık, Yapı Bilgisi Alanında Doçent Unvanı Almış Olmak.  |
| 2      | İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi | Maliye                       | Maliye                       | Doçent               | 1    | Maliye alanında doçent unvanı almış olmak ve vergi konularında çalışma yapmış olmak.                              |
| 3      | İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi | Maliye                       | Maliye                       | Doçent               | 1    | Maliye Politikaları alanında çalışma yapmış olmak.  |
| 4      | Mühendislik Fakültesi                | Makine Mühendisliği          | Makine Mühendisliği          | Profesör             | 1    | Makine Mühendisliği alanında doçent unvanı almış olmak. Makine Teorisi ve Dinamiği Alanında çalışmaları bulunmak. |
| 5      | Tıp Fakültesi                        | Temel Tıp Bilimleri          | Tıbbi Biyokimya              | Profesör             | 1    | Tıp Fakültesi mezunu, Biyokimya alanında doçent unvanı almış olmak; Bu alanda çalışma yapmış olmak.               |
| 6      | Tıp Fakültesi                        | Cerrahi Tıp Bilimleri        | Üroloji                      | Profesör             | 1    | Üroloji alanında doçent unvanı almış olmak. Çocuk ürolojisi alanında çalışma yapmış olmak.                        |
| 7      | Uygulamalı Bilimler Fakültesi        | Bankacılık ve Finans         | Bankacılık ve Finans         | Profesör             | 1    | Finans alanında doçent unvanı almış olmak; Bu alanda çalışma yapmış olmak.  |
| 8      | Uygulamalı Bilimler Fakültesi        | Muhasebe ve Finansal Yönetim | Muhasebe ve Finansal Yönetim | Profesör             | 1    | Muhasebe alanında doçent unvanı almış olmak; Bu alanda çalışma yapmış olmak.                                      |
| 9      | Lüleburgaz Meslek Yüksekokulu        | Mülkiyet Koruma ve Güvenlik  | Sosyal Güvenlik              | Doktor Öğretim Üyesi | 1    | Sosyal Hizmet Alanında Doktora Yapmış Olmak; Bu Alanda Çalışmaları Bulunmak.                                      |